

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА

№ 553

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района на 2021–2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», представлением прокуратуры Приморско-Ахтарского района от 18 марта 2021 года № 7-01-2021/1618 «Об устранении нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции», постановлением администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района от 30 июня 2014 года № 1004 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района» администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района на 2021–2023 годы» (прилагается).
2. Начальнику отдела по социальным вопросам администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района С.Г. Проскуриной опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Приазовье», опубликовать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированном в качестве средства массовой информации — «Азовские зори» www.azovskiezori.ru и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района <http://prim-ahitarsk.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района О.В. Масловскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района « О внесении изменений в решение Совета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района от 27 ноября 2020 года № 124 «О бюджете Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2021 году».

Глава Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района

А.В. Сошин



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Приморско-Ахтарского
городского поселения

Приморско-Ахтарского района
от 25.05.2021 № 553

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском городском
поселении Приморско-Ахтарского района на 2021– 2023 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Противодействие коррупции
в Приморско-Ахтарском городском поселении
Приморско-Ахтарского района на 2021– 2023 годы»

Координатор муниципальной программы	организационно-кадровый отдел администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цель муниципальной программы	обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района
Задачи муниципальной программы	создание условий, обеспечивающих

программы

снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления и затрудняющих возможность коррупционного поведения муниципальных служащих; обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции; совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы; организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции; повышение уровня открытости органов власти, обеспечение доступа к информации

Перечень целевых показателей муниципальной программы

доля проектов нормативных правовых актов администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде; количество проведенных занятий, обучающих семинаров с муниципальными служащими по изучению антикоррупционного законодательства в целях противодействия коррупции; количество публикаций в средствах массовой информации об антикоррупционных мероприятиях в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района; доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих,

представляющих сведения;
количество изготовленных листовок,
памяток; плакатов антикоррупционной
тематики

Этапы и сроки реализации
муниципальной программы

Этапы не предусмотрены

Объемы бюджетных
ассигнований
муниципальной программы

средства бюджета Приморско-Ахтарского
городского поселения Приморско-
Ахтарского района необходимые для
финансирования муниципальной
программы в 2021–2023 годах, составят
всего – 18,0 тысяч рублей, в том числе
по годам:

2021 год – 6,0 тысяч рублей;

2022 год – 6,0 тысяч рублей;

2023 год – 6,0 тысяч рублей.

Начальник организационно-кадрового
отдела администрации
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района

В.В. Долгошеева

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы.

Коррупция представляет собой серьезную угрозу функционированию публичной власти, подрывает доверие населения к власти, существенно замедляет экономическое развитие Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

В связи с этим существует необходимость разработки и реализации мер по противодействию коррупции в целях устранения её коренных причин, обеспечения развития Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

Поскольку коррупция может проявляться при доступе (отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологию доступа общественности к информационным потокам. Необходимо расширять спектр профилактических мероприятий, направленных на формирование у населения, особенно у молодежи, неприятия коррупционных проявлений в обществе. Решить эту проблему возможно в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции на уровне органов местного самоуправления Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходима координация деятельности органов местного самоуправления Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, взаимодействие с другими органами муниципальной власти. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Основными целями муниципальной программы являются обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района от коррупции, снижение уровня коррупции, её влияния на активность и эффективность органов местного самоуправления Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, устранение условий, порождающих коррупцию, вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

Перечень целей, задач и характеризующие их целевые показатели Программы изложены в приложении №1 к Программе.

Этапы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы.

Перечень мероприятий, подлежащих выполнению, объемы и источники финансирования, непосредственные результаты реализации мероприятий Программы приведены в приложении № 2 к Программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы.

Финансирование Программы предполагается осуществлять за счет бюджета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на соответствующий финансовый год.

С учетом возможностей бюджета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта бюджета на соответствующий финансовый год.

Наименование мероприятия	Объемы финансирования Программы (тыс. руб.)			
	2021 год	2022 год	2023 год	Итого
Поставка материалов для обеспечения антикоррупционной деятельности (листовки, памятки, плакаты)	6,0	6,0	6,0	18,0

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.

1. Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации основных мероприятий, включенных в муниципальной программу, и включает:
оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
оценку эффективности использования средств местного бюджета;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальной программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_b / M, \text{ где:}$$

СР_м - степень реализации мероприятий;

M_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

2.2.2. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия, как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

4.1 Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятия к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности

использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия;

СРм - степень реализации основного мероприятия;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пф} / \text{ЗПп/пп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пп} / \text{ЗПп/пф}, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$\text{СРп/п} = \sum_{i=1}^N \text{СДп/ппз} / N, \text{ где:}$$

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости

отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$\sum k_i = 1, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,

6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДмппз = ЗПмпф / ЗПмпп,$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДмппз = ЗПмпп / ЗПмпф, \text{ где:}$$

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

, где:

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СДмппз > 1$, значение СДмппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

, где:

k_i - удельный вес, отражающий значимость показателя, $= 1$.

7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее основных мероприятий по следующей формуле:

, где:

$ЭРмп$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$СРмп$ - степень реализации муниципальной программы;

$ЭРп/п$ - эффективность реализации основного мероприятия;

k_j - коэффициент значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -той основного мероприятия в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $ЭРмп$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $ЭРмп$, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭРмп$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением.

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет в ФЭО план реализации муниципальной программы в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы он уведомляет об этом ФЭО в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в ФЭО доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Реализацию мероприятий Программы осуществляет администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

Для обеспечения мониторинга и анализа мероприятий Программы организационно-кадровый отдел администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел по финансово-экономической работе и бюджету администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации Программы согласно приложению

№ 4 к Программе и не позднее 1 декабря текущего финансового года, представляет согласованный с участниками Программы план реализации Программы на очередной год по форме согласно приложению № 3.

Начальник организационно-кадрового
отдела администрации
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Долгошесва

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции
в Приморско-Ахтарском
городском поселении
Приморско-Ахтарского района
на 2021 - 2023 годы»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском городском поселении
Приморско-Ахтарского района на 2021– 2023 годы»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус*	Значение показателей		
				2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района на 2021– 2023 годы»					
	Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района					
	Задачи: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района					
	задание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления и затрудняющих создание условий, обеспечивающих поведение коррупционных служащих; возможность коррупционного поведения муниципальных служащих; обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции; совершенствование механизма контроля соблюдения и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы; организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции; повышение уровня открытости органов власти, обеспечение доступа к информации					
1.1.	Целевой показатель: доля проектов нормативных правовых актов администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном					

	<p>периоде;</p> <p>количество проведенных занятий, обучающих семинаров с муниципальными служащими по изучению антикоррупционного законодательства в целях противодействия коррупции;</p> <p>количество публикаций в средствах массовой информации об антикоррупционных мероприятиях в Приморско-Ахтарском городском поселении;</p> <p>доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих сведения;</p> <p>количество изготовленных листовок, памяток, плакатов антикоррупционной тематики</p>					
2.1.	<p>Основное мероприятие № 1 «Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района»</p>					
	<p>Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района</p>					
	<p>Задача: обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции</p>					
2.1.1.	<p>Целевой показатель: доля проектов нормативных правовых актов администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде</p>	%	3	100	100	100
2.2.	<p>Основное мероприятие № 2 «Организация и проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции»</p>					
	<p>Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района</p>					
	<p>Задача: создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления и затрудняющих возможность коррупционного поведения муниципальных служащих</p>					
2.2.1.	<p>Целевой показатель: количество проведенных занятий, обучающих семинаров с муниципальными служащими по изучению антикоррупционного законодательства в целях противодействия коррупции</p>	шт.	3	4	4	4
2.3.	<p>Основное мероприятие № 3 «Информационное сопровождение антикоррупционных мероприятий, направленных на противодействие коррупции»</p>					
	<p>Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района</p>					
	<p>Задача: организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции</p>					
2.3.1.	<p>Целевой показатель: количество публикаций в средствах массовой информации об антикоррупционных мероприятиях в Приморско-Ахтарском городском поселении</p>	ед.	3	10	10	10

2.4	Основное мероприятие № 4 «Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими»						
	Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района						
	Задача: повышение уровня открытости органов власти, обеспечение доступа к информации						
2.4.1.	Целевой показатель доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих сведения	%	3	100	100	100	100
2.5	Основное мероприятие № 5 «Поставка материалов для обеспечения антикоррупционной деятельности (листовки, памятки, плакаты)»						
	Цель: обеспечение повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции и снижение уровня коррупционных проявлений в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района						
	Задача: организация антикоррупционного образования и пропаганда, формирование нетерпимого отношения к коррупции						
2.5.1.	Целевой показатель: количество изготовленных листовок, памяток, плакатов антикоррупционной тематики.	шт.	3	164	164	164	164
	Плакаты А 2 формат	шт.	3	38	38	38	38
	Листовки, памятки	шт.	3	126	126	126	126

Начальник организационно-кадрового отдела
 администрации Приморско-Ахтарского
 городского поселения
 Приморско-Ахтарского района



В.В. Долгошеева

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции
в Приморско-Ахтарском
городском поселении
Приморско-Ахтарского района
на 2021 - 2023 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Противодействие коррупции в Приморско-Ахтарском
городском поселении Приморско-Ахтарского района на 2021 - 2023 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
				2021	2022	2023		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района	финансирование не предусмотрено					повышение качества муниципальных правовых актов	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района

2.	Организация и проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции	финансирование не предусмотрено							повышение профессионального уровня муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции	администрация Приморского городского поселения Приморско-Ахтарского района
3.	Информационное сопровождение антикоррупционных мероприятий, направленных на противодействие коррупции	финансирование не предусмотрено							проведение постоянного информирования общества о ходе реализации антикоррупционной политики и формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
4.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими	финансирование не предусмотрено							выявление признаков нарушения законодательства РФ о муниципальной службе и о противодействии коррупции служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
5.	Поставка материалов для обеспечения антикоррупционной деятельности (листовки, памятки, плакаты)	всего местный бюджет краевой бюджет федеральный бюджет внебюджетные источники	18,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	информирование населения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района и муниципальных служащих о нормах антикоррупционного законодательства	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
	Итого	всего местный бюджет	18,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0		

	краевой бюджет								
	федеральный бюджет								
	внебюджетные источники								

Начальник организационно-кадрового отдела
 администрации Приморско-Ахтарского
 городского поселения
 Приморско-Ахтарского района



В.В. Долгошеева

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции
в Приморско-Ахтарском
городском поселении
Приморско-Ахтарского района
на 2021 - 2023 годы»

ПЛАН

реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции
в Приморско-Ахтарском городском поселении Приморско-Ахтарского района на 2021 - 2023 годы»
на 2021 год

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Статус	Ответственный за реализацию мероприятия, контрольное событие	Срок наступления контрольного события (лага) очередной год				Код бюджетной классификации	Объем ресурсного обеспечения, тыс.руб.
				1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.		
				5	6	7	8		
1	2	3	4					9	10
1									

Начальник организационно-кадрового отдела
администрации Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Долгошеева

